SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

PROVINCE DE QUÉBEC
MRC D'ANTOINE LABELLE
MUNICIPALITÉ DE LA MACAZA

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de La Macaza tenue à l'hôtel de ville de La Macaza, au 53, rue des Pionniers, le 11 décembre 2023, à 18 h 30.

SONT PRÉSENT.E.S : les conseillères, Brigitte Chagnon, Joëlle Kergoat et Marie Ségleski ainsi que les conseillers Raphaël Ciccariello, Joseph Kula et Benoit Thibeault.

Sous la présidence du maire, Yves Bélanger est aussi présent Marc St-Pierre, directeur général et greffier-trésorier par intérim

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE

Le quorum ayant été constaté par le greffier-trésorier par intérim le maire déclare la séance ouverte. Il est 18h39.

2023.12.225 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE

CONSIDÉRANT QUE l'ordre du jour a été distribué et qu'il se détaille comme suit :

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ORDINAIRE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DE LA SÉANCE ORDINAIRE**
- 3. PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LES SUJETS À L'ORDRE DU JOUR**
- 4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 8 NOVEMBRE 2023 ET DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 13 NOVEMBRE 2023**
- 5. ADMINISTRATION, FINANCES ET RESSOURCES HUMAINES**
 - 5.1 Adoption de la liste des déboursés et des comptes payés
 - 5.2 Nomination d'Isabelle Hébert à titre de coordonnatrice du service de l'urbanisme et de l'environnement
 - 5.3 Octroi d'une aide financière à l'Action Bénévole de la Rouge pour les paniers de Noël 2023.
 - 5.4 Programme d'aide à la voirie locale (PAVI) sous-volet – projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale (PPA-CE) (Dossier numéro - 00032151-1 - 79047 (15) - 20220512-015)
 - 5.5 Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM)
 - 5.6 Annulation de la résolution 2023.11.216 - mandat à l'Union des municipalités du Québec (UMQ) pour l'achat de chlorure utilisé comme abat-poussière pour l'année 2024
 - 5..7 Mandat à l'Union des Municipalités du Québec - achat de chlorure utilisé comme abat-poussière
 - 5.8 Abolition de l'Agglomération de Rivière-Rouge
 - 5.9 Autorisation de transferts budgétaires - **Retiré**
 - 5.10 Approbation des dépenses en lien avec le programme d'aide à la voirie locale (PAVL) – volet entretien du réseau local (ERL).
 - 5.11 Renouvellement de l'entente intermunicipale relativement aux équipements et activités à caractère supralocal pour l'année 2024
 - 5.12 Octroi du mandat à la firme Amyot Gélinas, S.E.N.C.R.L – reddition de compte Lac-Chaud Est phase 1.
 - 5.13 Résiliation du mandat d'audit des états financiers 2023 à monsieur Daniel Tétreault CPA inc.

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

- 5.14 Octroi du mandat d'audit des états financiers 2023 à la firme Amyot Gélinas, S.E.N.C.R.L
- 5.15 Octroi du mandat à la firme Amyot Gélinas, S.E.N.C.R.L – mission de procédures convenues (NCSC4400)

6. TRAVAUX PUBLICS

- 6.1 Autorisation d'un paiement à la firme HKR consultation ingénierie appliquée pour la surveillance de chantier de réfection du chemin du Lac-Chaud Est – P22-036-MAC
- 6.2 Autorisation d'un paiement à la firme HKR consultation ingénierie appliquée pour la surveillance de chantier de réfection du chemin du Lac-Chaud Est -glissières p22-036-mac -os23-094-mac
- 6.3 Réserve de sable
- 6.4 Autorisation d'une entente avec 9209-8656 Québec Inc (Groupe Crête)
- 6.5 Autorisation d'une entente avec 9007-4451 Québec Inc.

7. URBANISME ET ENVIRONNEMENT

8. SÉCURITÉ PUBLIQUE

- 8.1 Addenda à l'entente intermunicipale relative aux services d'urgence en milieu isolé sur le territoire de la MRC d'Antoine-Labelle

9. LOISIRS ET CULTURE

10. BIBLIOTHÈQUE

- 10.1 Dépôt du rapport mensuel

11. AVIS DE MOTION ET RÈGLEMENTS

- 11.1 Avis de motion et dépôt du règlement 185 concernant la prévention des incendies
- 11.2 Dépôt du projet de règlement numéro 2023-185 concernant la prévention des incendies
- 11.3 Dépôt de la liste des personnes en défaut de paiement de taxes envers la Municipalité pour taxes municipales
- 11.4 Dépôt de l'extrait du registre public des déclarations de dons, marques d'hospitalités et autres avantages reçus par les élus.

12. TOUR DE TABLE DES MEMBRES DU CONSEIL

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par le conseiller Joseph Kula

Et résolu à l'unanimité des membres présents :

D'ADOPTER l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE

3. PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LES SUJETS À L'ORDRE DU JOUR

2023.12.226

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 8 NOVEMBRE 2023 ET DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 13 NOVEMBRE 2023

Chaque membre du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la séance extraordinaire du 8 novembre et de la séance ordinaire du 13 novembre 2023, le directeur général et greffier-trésorier par intérim est dispensé d'en faire la lecture.

Il est proposé par la conseillère Joëlle Kergoat

Et résolu à l'unanimité des membres présents :

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

D'APPROUVER le procès-verbal de la séance extraordinaire du 8 novembre et de la séance ordinaire du 13 novembre 2023

ADOPTÉE

5. ADMINISTRATION, FINANCES ET RESSOURCES HUMAINES

2023.12.227 5.1 ADOPTION DE LA LISTE DES DÉBOURSÉS ET DES COMPTES PAYÉS

CONSIDÉRANT QUE la liste officielle des déboursés jusqu'au 30 novembre 2023 a été distribuée et que ses grandes lignes se résument comme suit :

COMPTES SALAIRES du 1^{er} au 30 novembre 2023 : 81 647.93\$
REMISES D.A.S. : 41 503.96\$
COMPTES PAYÉS PAR CHÈQUES au 30 novembre 2023: 76 099.27\$
PAIEMENTS PRÉAUTORISÉS au 30 novembre 2023 : 51 438.44\$
PAIEMENTS PAR INTERNET au 30 novembre 2023 : 531 538.07\$

TOTAL : 793 904.19\$

Il est proposé par la conseillère Marie Segleski
Et résolu à l'unanimité des membres présents :

D'APPROUVER la liste officielle des déboursés et des comptes payés pour le mois de novembre 2023.

ET

QUE le conseil municipal accepte cette liste des déboursés et des comptes payés à titre de rapport des dépenses autorisées par tout responsable d'activité budgétaire conformément à l'alinéa 3 de l'article 18 et à l'article 23 du *Règlement 2016-107 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires*.

ADOPTÉE

2023.12.228 5.2 NOMINATION DE MME ISABELLE HÉBERT À TITRE DE COORDONNATRICE AU SERVICE DE L'URBANISME ET DE L'ENVIRONNEMENT

CONSIDÉRANT QUE le poste de coordonnatrice du service de l'urbanisme et environnement est vacant depuis le 20 avril 2023;

CONSIDÉRANT QUE Mme Hébert a pourvu le poste depuis sa vacance en date du 20 avril 2023, pour le bon fonctionnement du département;

CONSIDÉRANT QUE la convention collective prévoit aux articles :

9.14 Dès son entrée en fonction dans son nouveau poste, la personne salariée reçoit le salaire de sa nouvelle fonction de la façon ci-après déterminée:

a) Promotion

Dans le cas d'une promotion, la personne salariée est rémunérée au salaire qui est immédiatement supérieur à celui qu'elle recevait pour son ancienne classe salariale. Par la suite, elle progresse dans sa nouvelle classe au 1^{er} janvier de chaque année jusqu'à ce qu'elle atteigne le salaire maximum de cette classe.

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

9.23 Dès son entrée en fonction dans son nouveau poste, la personne salariée reçoit le salaire de sa nouvelle fonction de la façon ci-après déterminée:

a) Affectation temporaire dans une classe salariale supérieure

Lorsqu'une personne salariée est affectée temporairement, pour un minimum d'une (1) journée, dans une fonction d'une classe salariale supérieure, elle reçoit le salaire de cette fonction, et ce, dès la première heure et pour la durée de l'affectation. Dans ce cas, les modalités décrites au paragraphe 9.14 a) s'appliquent. La personne salariée a également droit aux primes s'il y a lieu.

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a procédé à un affichage interne pour ce poste comme prévu à la convention collective;

CONSIDÉRANT QUE Mme. Isabelle Hébert a posé sa candidature pour le poste de coordonnatrice du service de l'urbanisme et de l'environnement;

CONSIDÉRANT QUE Mme Isabelle Hébert détient l'expérience dans le domaine municipal et qu'elle détient les compétences requises;

CONSIDÉRANT QUE Mme Isabelle Hébert satisfait aux critères exigés pour le poste de coordonnatrice au service de l'urbanisme et de l'environnement;

Il est proposé par le conseiller Raphaël Ciccariello

Et résolu à l'unanimité des membres présents :

DE NOMMER Mme Isabelle Hébert au poste de coordonnatrice au service de l'urbanisme et de l'environnement à compter du 11 décembre 2023.

ET

D'AUTORISER le paiement conforme aux article 9.14 et 9.23 de la convention collective en vigueur rétroactivement du 20 avril 2023 au 11 décembre 2023.

ADOPTÉE

2023.12.229 **5.3 OCTROI D'UNE AIDE FINANCIÈRE À L'ACTION BÉNÉVOLE DE LA ROUGE POUR LES PANIERS DE NOËL 2023**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité reconnaît les besoins de l'organisme Action bénévole de la Rouge pour les paniers de Noël;

CONSIDÉRANT QUE les paniers de Noël permettent d'aider plusieurs familles macaziennes;

CONSIDÉRANT QUE cette aide financière fut prévue au budget 2023;

Il est proposé par la conseillère Joëlle Kergoat

Et résolu à l'unanimité par les membres présents

D'OCTROYER la somme de 1 000 \$ à l'organisme Action bénévole de la Rouge pour les paniers de Noël 2023.

QUE cette aide financière soit imputée à même le poste budgétaire *Subventions organismes à but non lucratif # 02 70290 970*.

ADOPTÉE

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

2023.12.230 **5.4 PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE (PAVL) SOUS-VOLET – PROJETS PARTICULIERS D'AMÉLIORATION PAR CIRCONSCRIPTION ÉLECTORALE (PPA-CE) - (Dossier numéro - 00032151-1 - 79047 (15) - 20220512-015)**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de La Macaza a pris connaissance des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (PPA) du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et s'engage à les respecter;

CONSIDÉRANT QUE le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL;

CONSIDÉRANT QUE les travaux ont été réalisés dans l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

CONSIDÉRANT QUE des travaux de remplacements de ponceaux, de rechargement granulaire ainsi que du creusage de fossés ont été effectués sur le chemin du Lac-à-Ouellette;

CONSIDÉRANT QUE les travaux ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

CONSIDÉRANT QUE le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment rempli;

CONSIDÉRANT QUE la transmission de la reddition de comptes des projets sera effectuée à la fin de la réalisation des travaux ou au plus tard le 31 décembre 2023 de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;

CONSIDÉRANT QUE le versement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet;

CONSIDÉRANT QUE, si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu'il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce;

CONSIDÉRANT QUE les autres sources de financement des travaux ont été déclarées;

Il est proposé par le conseiller Joseph Kula
Et résolu à l'unanimité des membres présents :

D'APPROUVER les dépenses d'un montant de 24,766.61\$ relatifs aux travaux d'amélioration et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec, et reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée.

ADOPTÉE

2023.12.231 **5.5 PROGRAMME D'AIDE FINANCIÈRE POUR LES BÂTIMENTS MUNICIPAUX (PRABAM)**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de La Macaza a pris connaissance des modalités d'application du programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM) et s'engage à les respecter;

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

CONSIDÉRANT QUE les travaux ont été réalisés en 2022 et 2023 au cours de laquelle la ministre les a autorisés;

CONSIDÉRANT QUE des travaux ont eu lieu au garage municipal ainsi qu'à l'hôtel de ville;

CONSIDÉRANT QUE les travaux ou les frais inhérents sont admissibles au PRABAM

CONSIDÉRANT QUE le versement est conditionnel à l'acceptation, par la ministre, de la reddition de comptes relative au projet;

CONSIDÉRANT QUE, si la reddition de comptes est jugée conforme, la ministre fait un versement à la Municipalité en fonction de la liste des travaux qu'elle a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l'aide tel qu'il apparaît à la lettre d'annonce;

Il est proposé par le conseiller Benoit Thibeault
Et résolu à l'unanimité par les membres présents

QUE le conseil municipal entérine et confirme la réalisation des travaux d'un montant de 98 579\$, visés par la reddition de comptes finale.

ADOPTÉE

2023.12.232 **5.6 ANNULATION DE LA RÉOLUTION 2023.11.216 - MANDAT À L'UNION DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC (UMQ) POUR L'ACHAT DE CHLORURE UTILISÉ COMME ABAT-POUSSIÈRE POUR L'ANNÉE 2024**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de La Macaza a reçu une proposition de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) de préparer, en son nom et au nom de plusieurs autres municipalités intéressées, un document d'appel d'offres pour un achat regroupé de produits utilisés comme abat-poussière pour l'année 2024;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a été informée par l'Union des municipalités du Québec (UMQ) d'une erreur lors de l'envoi de la proposition;

Il est proposé par le conseiller Raphaël Ciccariello
Et résolu à l'unanimité par les membres présents

QUE la Municipalité annule la résolution 2023.11.216 Mandat à l'Union des municipalités du Québec (UMQ) pour l'achat de chlorure utilisé comme abat-poussière pour l'année 2024.

ADOPTÉE

2023.12.233 **5.7 MANDAT À L'UNION DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC - ACHAT DE CHLORURE UTILISÉ COMME ABAT-POUSSIÈRE**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de La Macaza a reçu une proposition de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) de préparer, en son nom et au nom de plusieurs autres municipalités intéressées, un document d'appel d'offres pour un achat regroupé de produits utilisés comme abat-poussière;

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

CONSIDÉRANT QUE les articles 29.9.1 de la *Loi sur les cités et villes* et 14.7.1 du *Code municipal* :

- permettent à une organisation municipale de conclure avec l'UMQ une entente ayant pour but l'achat de matériel;
- précisent que les règles d'adjudication des contrats par une municipalité s'appliquent aux contrats accordés en vertu du présent article et que l'UMQ s'engage à respecter ces règles;
- précisent que le présent processus contractuel est assujéti au « Règlement numéro 26 sur la gestion contractuelle de l'UMQ pour ses ententes de regroupement » adopté par le conseil d'administration de l'UMQ;

CONSIDÉRANT QUE la proposition de l'UMQ est renouvelée, à chaque appel d'offres du regroupement, sur une base volontaire;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité La Macaza désire participer à cet achat regroupé pour se procurer *le chlorure en solution liquide* dans les quantités nécessaires pour ses activités;

Il est proposé par le conseiller Raphaël Ciccariello
Et résolu à l'unanimité par les membres présents

QUE la Municipalité de La Macaza confirme son adhésion au regroupement d'achats mis en place par l'UMQ pour l'année 2024, potentiellement 2025 et 2026 et confie à l'UMQ le processus d'appel d'offres menant à l'adjudication de contrats d'achats regroupés des produits utilisés comme abat-poussière en *chlorure en solution liquide* nécessaire aux activités de la Municipalité;

QUE pour permettre à l'UMQ de préparer son document d'appel d'offres, la Municipalité de La Macaza s'engage à fournir à l'UMQ les types et quantités de produits dont elle aura besoin en remplissant le formulaire d'inscription sur le portail à la date fixée;

QUE la Municipalité de La Macaza confie, à l'UMQ, la responsabilité de l'analyse des soumissions déposées. De ce fait, la Municipalité accepte que le produit à commander et à livrer soit déterminé à la suite de l'analyse comparative des produits définie au document d'appel d'offres;

QUE si l'UMQ adjuge un contrat, la Municipalité de La Macaza s'engage à respecter les termes de ce contrat comme si elle avait contracté directement avec le fournisseur à qui le contrat est adjugé;

QUE la Municipalité de La Macaza s'engage à respecter les termes de ce contrat pour sa durée; soit à la signature de celui-ci au 30 octobre 2024, avec possibilité de le prolonger deux fois, à la discrétion de l'UMQ, soit jusqu'au 30 octobre 2025 puis jusqu'au 30 octobre 2026;

QUE la Municipalité de La Macaza reconnaisse que l'UMQ recevra, directement de l'adjudicataire, à titre de frais de gestion, un pourcentage du montant facturé avant taxes à chacun des participants; ledit taux est précisé dans le document d'appel d'offres;

QU'UN Exemple de la présente résolution, soit transmise à l'Union des municipalités du Québec.

ADOPTÉE

2023.12.234 5.8 ABOLITION DE L'AGGLOMÉRATION DE RIVIÈRE-ROUGE

CONSIDÉRANT les nombreuses résolutions adoptées par la Ville de Rivière-Rouge demandant au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) d'abolir l'Agglomération de Rivière-Rouge, notamment les résolutions 210/04-08-2020, 247/29-09-2020, 019/06-01-2021, 265/22-07-2021, 302/07-09-2021 et 084/01-03-2023, en plus d'une étude déposée en séance publique du conseil le 6 juillet 2022.

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

CONSIDÉRANT qu'un nombre tout autant élevé de résolutions au même effet ont été adoptées par la Municipalité de La Macaza, seule autre partie impliquée dans l'Agglomération de Rivière-Rouge;

CONSIDÉRANT que le MAMH multiplie les demandes de documents additionnels, tels que des études, rapports et résolutions;

CONSIDÉRANT qu'il s'est écoulé plusieurs mois depuis que les municipalités membres ont promptement satisfait à la dernière exigence du ministère datant de février 2023, mais que le MAMH ne s'est toujours pas prononcé sur la dissolution demandée;

CONSIDÉRANT que le maintien de cette entité a des répercussions importantes pour les municipalités membres, lesquelles doivent mettre temps, énergie et ressources dans l'administration d'une Agglomération qui n'a pratiquement plus d'activités;

CONSIDÉRANT que la demande est faite depuis 2020 et que, malgré les demandes répétées, la demande pour l'abolition de l'Agglomération de Rivière-Rouge n'a toujours pas fait l'objet d'une décision par le MAMH;

CONSIDÉRANT que le délai de traitement de ce dossier est interminable;

Il est proposé par le conseiller Joseph Kula
Et résolu à l'unanimité des membres du conseil présents

DE DEMANDER au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) de rendre une décision favorable à la demande de la Ville de Rivière-Rouge et de la Municipalité de La Macaza pour dissoudre l'Agglomération de Rivière-Rouge, et ce, dans les meilleurs délais.

DE TRANSMETTRE la présente résolution à la ministre des Affaires municipales, Mme Andrée Laforest, et à la députée de la circonscription de Labelle, Mme Chantale Jeannotte.

ADOPTÉE

5.9 AUTORISATION DE TRANSFERTS BUDGÉTAIRES

Ce sujet est retiré.

2023.12.235 5.10 APPROBATION DES DÉPENSES EN LIEN AVEC LE PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE (PAVL) – VOLET ENTRETIEN DU RÉSEAU LOCAL (ERL)

CONSIDÉRANT QUE le conseil a pris connaissance des modalités d'application du PAVL-ERL pour l'année 2023;

CONSIDÉRANT QUE le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment rempli;

CONSIDÉRANT QUE les travaux réalisés ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL;

CONSIDÉRANT QUE le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été octroyée, soit pour les routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments de ponts situés sur ces routes, est de compétence municipale et admissible au PAVL-ERL;

Il est proposé par le conseiller Raphaël Ciccariello
Et résolu à l'unanimité par les membres présents

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

QUE le conseil approuve les dépenses au montant de 224 296,12\$ \$ relatif à l'entretien courant et préventif du réseau local, notamment les routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts situés sur ces routes, conformément aux objectifs du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) et au volet entretien du réseau local (ERL) du ministère des Transports du Québec pour l'année 2023.

ADOPTÉE

2023.12.236 **5.11 RENOUELEMENT DE L'ENTENTE INTERMUNICIPALE RELATIVEMENT AUX ÉQUIPEMENTS ET ACTIVITÉS À CARACTÈRE SUPRALOCAL POUR L'ANNÉE 2024**

CONSIDÉRANT l'entente intermunicipale signée entre la Ville et les municipalités de la MRC d'Antoine-Labelle en 2015 incluant l'annexe signée en 2017;

CONSIDÉRANT le renouvellement de l'entente intermunicipale relativement aux équipements et activités à caractère supralocal le 22 novembre 2021, résolution 21-11-710.

CONSIDÉRANT le comité de négociation désigné par 16 municipalités de la MRC d'Antoine-Labelle pour les représenter lors des négociations avec la Ville relativement au partage du coût des activités et des équipements à caractère supralocal;

CONSIDÉRANT la rencontre du comité de négociation tenue le 3 octobre 2023 avec les représentants du ministère des Affaires municipales et de l'Habitation;

CONSIDÉRANT qu'à la suite de ladite rencontre, le comité a accepté de renouveler pour une 2^e fois l'entente signée entre les parties en 2015 incluant l'annexe signée en 2017 suivant les mêmes termes pour une année supplémentaire le temps que les négociations se poursuivent pour convenir d'une entente à long terme;

CONSIDÉRANT que les parties conviennent que pour la durée de ce renouvellement le kiosque d'information touristique de Mont-Laurier, le Centre d'exposition et l'aéroport de Mont-Laurier ne sont pas des équipements à caractère supralocal et qu'ils sont à la charge de la Ville;

CONSIDÉRANT que les parties reconnaissent pour la durée de ce renouvellement le caractère supralocal des activités de diffusion de Muni-Spec Mont-Laurier, des équipements du centre sportif Jacques-Lesage et de la piscine municipale de Mont-Laurier;

Il est proposé par la conseillère Joëlle Kergoat
Et résolu à l'unanimité par les membres présents

DE renouveler l'entente intermunicipale relativement aux équipements et activités à caractère supralocal signé entre les parties en 2015 incluant l'annexe signée en 2017 et renouveler en 2021 suivant les mêmes termes pour l'année 2024.

La présente résolution fait foi de signature à l'entente.

ADOPTÉE

2023.12.237 **5.12 OCTROI DU MANDAT À LA FIRME AMYOT GÉNILAS, S.E.N.C.R.L – REDDITION DE COMPTE LAC-CHAUD EST PHASE 1**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a reçu une offre de service de la firme d'Amyot Génilas, S.E.N.C.R.L pour la reddition de compte du Lac-Chaud Est phase 1

Il est proposé par le conseiller Raphaël Ciccariello

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

Et résolu à l'unanimité par les membres présents

DE MANDATER la firme d'Amyot Gélinas, S.E.N.C.R.L. à effectuer la reddition de compte du Lac-Chaud Est phase 1 au tarif horaire de 170\$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense sera imputée au compte, *Comptabilité et vérification* portant le numéro de folio #02-130-00-413.

ADOPTÉE

2023.12.238 **5.13 RÉSILIATION DU MANDAT D'AUDIT DES ÉTATS FINANCIERS ET RECYC-QUÉBEC 2023 À MONSIEUR DANIEL TÉTREULT CPA INC.**

CONSIDÉRANT QUE les besoins de la Municipalité ont changé;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité désire se faire accompagner par une firme de la région avec plus d'effectifs;

Il est proposé par la conseillère Joëlle Kergoat

N'ayant pas l'unanimité, les conseillers procèdent aux votes :

POUR : 4

CONTRE : 2

D'ABROGER la résolution #2023.06.97 mandatant Daniel Tétreault CPA Inc. à effectuer l'audit des états financiers 2023 de la Municipalité.

ET

DE RÉSILIER le mandat d'audit des états financiers 2023 à M. Daniel Tétreault CPA inc.;

ADOPTÉE PAR LA MAJORITÉ

2023.12.239 **5.14 OCTROI DU MANDAT D'AUDIT DES ÉTATS FINANCIERS 2023 À LA FIRME D'AMYOT GÉLINAS, S.E.N.C.R.L**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a reçu une offre de service de la firme d'Amyot Gélinas, S.E.N.C.R.L pour l'audit des états financiers de la Municipalité au 31 décembre 2023;

CONSIDÉRANT QUE l'offre de services est au montant de 19 450\$ plus les taxes applicables;

CONSIDÉRANT QUE l'offre de services comprend :

- Mandat d'audit de la Municipalité de La Macaza pour l'exercice devant se terminant le 31 décembre 2023;
- Préparation du rapport financier pour l'exercice devant se terminer le 31 décembre 2023 sur la plateforme PERFORME et consolidation de ce dernier avec trois Régies intermunicipales;
- Préparation des déclarations fiscales de la Municipalité au 31 décembre 2023;
- Honoraires pour assistance à la préparation du dossier de fin d'année et préparation des régularisations afférentes basées sur le nombre d'écritures de régularisation effectuées par l'auditeur pour l'exercice terminé le 31 décembre 2022
- Mandat d'audit du coût net de la collecte sélective des matières recyclables (Recyc-Québec) de la Municipalité de La Macaza pour l'exercice devant se terminer le 31 décembre 2023;

Il est proposé par le conseiller Benoit Thibeault

N'ayant pas l'unanimité, les conseillers procèdent aux votes :

POUR : 4

CONTRE : 2

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

DE MANDATER. la firme d'Amyot Gélinas, S.E.N.C.R.L à effectuer l'audit des états financiers de la Municipalité au 31 décembre 2023 au coût de 19 450\$ \$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense sera imputée au compte, *Comptabilité et vérification* portant le numéro de folio #02-130-00-413.

ADOPTÉE PAR LA MAJORITÉ

2023.12.240 **5.15 OCTROI DU MANDAT À LA FIRME AMYOT GÉNILAS, S.E.N.C.R.L – MISSION DE PROCÉDURES CONVENUES (NCSC4400)**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a reçu une offre de service de la firme d'Amyot Gélinas, S.E.N.C.R.L pour la mission de procédures convenues (NCSC4400);

Il est proposé par

Et résolu à l'unanimité par les membres présents

DE MANDATER la firme d'Amyot Gélinas, S.E.N.C.R.L. à effectuer la mission de procédures convenues (NCSC4400); au tarif horaire de 170\$ plus les taxes applicables.

QUE la dépense sera imputée au compte, *Comptabilité et vérification* portant le numéro de folio #02-130-00-413.

ADOPTÉE

6. TRAVAUX PUBLICS

2023.12.241 **6.1 AUTORISATION D'UN PAIEMENT À LA FIRME HKR CONSULTATION INGÉNIERIE APPLIQUÉE POUR LA SURVEILLANCE DE CHANTIER DE RÉFECTION DU CHEMIN DU LAC-CHAUD EST - P22-036-MAC**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a octroyé un contrat pour la surveillance des travaux de réfection du chemin du Lac-Chaud Est à la Firme HKR consultation ingénierie appliquée par résolution numéro 2022.04.111;

CONSIDÉRANT QU'il est prévu de procéder à des décomptes progressifs pour les paiements à la firme;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a adopté le règlement 2022-167 décrétant des travaux de réfection du chemin du Lac Chaud Est phase 1 et un emprunt au montant de 7 851 783\$ par la résolution 2022.01.30;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a obtenu une aide financière maximale de 7 066 686 \$ dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale – Volet redressement pour la réfection du chemin du Lac-Chaud Est;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a effectué une demande de mise en place d'un financement temporaire auprès de la Caisse Desjardins de la Rouge au montant de 7 851 783\$ par la résolution 2022.05.122;

Il est proposé par le conseiller Raphaël Ciccariello

Et résolu à l'unanimité des membres présents :

D'AUTORISER un paiement à la Firme HKR consultation ingénierie appliquée pour la surveillance des travaux de réfection du chemin du Lac-Chaud Est de 5 070.40\$ \$ incluant les taxes applicables.

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

ADOPTÉE

2023.12.242 **6.2 AUTORISATION D'UN PAIEMENT À LA FIRME HKR CONSULTATION INGÉNIERIE APPLIQUÉE POUR LA SURVEILLANCE DE CHANTIER DE RÉFECTION DU CHEMIN DU LAC-CHAUD EST - GLISSIÈRES P22-036-MAC -OS23-094-MAC**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a octroyé un contrat pour la surveillance des travaux de réfection du chemin du Lac-Chaud Est à la Firme HKR consultation ingénierie appliquée par résolution numéro 2023.08.144;

CONSIDÉRANT l'offre de services de la firme HKR consultation présente un prix forfaitaire s'élevant à 14 267.60\$

CONSIDÉRANT les coûts de préparation de plans et devis s'élèvent à 7 867,20 \$ et que les travaux se réaliseront en 2024 ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité paiera le 7 867,20 \$ par son surplus non affecté en 2023 afin que cette dépense puisse être attribuée au seuil minimal d'immobilisation de la TECQ 2019-2024 ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité prévoit la réalisation des travaux et les coûts pour la surveillance dans la programmation numéro 6 de la TECQ ;

Il est proposé par le conseiller Joseph Kula
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'AUTORISER un paiement pour la préparation des devis et la finalisation des plans pour l'appel d'offres, pour la somme de 4 737.20 \$ plus les taxes applicables ;

QUE la somme de 4 737.20\$ pour la première partie du mandat, soit la préparation des devis et la finalisation des plans pour l'appel d'offres, soit prise au surplus non affecté ;

ADOPTÉE

2023.12.243 **6.3 RÉSERVE DE SABLE**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité doit prévoir une réserve de sable pour la sécurité routière pour l'année 2023-2024;

Il est proposé par le conseiller Raphaël Ciccariello
Et résolu à l'unanimité des membres présents

D'ENTÉRINER le mandat octroyé aux Agrégats de Labelle au montant de 55 437.26 taxes incluses pour l'obtention des matériaux, au Transporteur en vrac au montant de 30 878.37\$ taxes incluses pour le transport des matériaux et à Excavation F. Clément au montant de 9 241.08\$ taxes incluses pour la manutention des matériaux sur le site.

ADOPTÉE

2023.12.244 **6.4 AUTORISATION D'UNE ENTENTE AVEC 9209-8656 QUÉBEC INC (GROUPE CRÊTE)**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite prendre entente avec la compagnie 9209-8656 Québec Inc.;

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

CONSIDÉRANT QUE du transport de bois est prévu sur le chemin du Lac-Chaud Est et sur le chemin de l'Aéroport;

CONSIDÉRANT QUE ce transport commencera environ à la fin du mois de décembre 2023 et ce jusqu'au mois de février 2024, soit pour une période de 7 semaines;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite que les routes demeurent sécuritaires durant cette période;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité va augmenter son épandage d'abrasif durant cette période;

Il est proposé par le conseiller Joseph Kula
Et résolu à l'unanimité par les membres présents

D'AUTORISER le directeur général et greffier-trésorier par intérim, M. Marc St-Pierre, à signer une Entente au nom de la Municipalité avec 9209-8656 Québec Inc. pour assurer la sécurité sur le réseau routier durant le transport forestier.

ADOPTÉE

2023.12.245 **6.5 AUTORISATION D'UNE ENTENTE AVEC 9007-4451 QUÉBEC INC.**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite prendre entente avec la compagnie 9007-4451 Québec Inc.;

CONSIDÉRANT QUE du transport de bois est prévu sur le chemin du Lac-Chaud Est et sur le chemin de l'Aéroport;

CONSIDÉRANT QUE ce transport commencera environ à la fin du mois de décembre 2023, et ce jusqu'au mois de février 2024, soit pour une période de 7 semaines;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité souhaite que les routes demeurent sécuritaires durant cette période;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité va augmenter son épandage d'abrasif durant cette période;

Il est proposé par le conseiller Joseph Kula
Et résolu à l'unanimité par les membres présents

D'AUTORISER le directeur général et greffier-trésorier par intérim, M. Marc St-Pierre, à signer une Entente au nom de la Municipalité avec 9007-4451 Québec Inc. pour effectuer le déneigement et l'épandage d'abrasif supplémentaire durant la période du transport forestier, soit pour une période de 7 semaines.

ADOPTÉE

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

7. URBANISME ET ENVIRONNEMENT

8. SÉCURITÉ PUBLIQUE

2023.12.246 8.1 ADDENDA À L'ENTENTE INTERMUNICIPALE RELATIVE AUX SERVICES D'URGENCE EN MILIEU ISOLÉ SUR LE TERRITOIRE DE LA MRC D'ANTOINE-LABELLE

CONSIDÉRANT la conclusion de l'Entente intermunicipale relative aux services d'urgence en milieu isolé (SUMI) sur le territoire de la MRC d'Antoine-Labelle, entrée en vigueur le 1^{er} janvier 2021;

CONSIDÉRANT la signature de ladite entente par toutes les parties;

CONSIDÉRANT les demandes de la table technique des 5 octobre 2022 et 4 avril 2023 afin de prévoir des modifications dont notamment la création d'une grille de remboursement pour le véhicule qui tracte les équipements tenant compte du prix de l'essence, du nombre de pompiers requis lors d'une intervention ainsi que le remboursement des avantages sociaux des pompiers.

CONSIDÉRANT la recommandation favorable du comité de sécurité incendie et civile de la MRC d'Antoine-Labelle du 13 juin 2023;

CONSIDÉRANT l'adoption par résolution #2021.03.49 du projet d'entente de sauvetage d'urgence en milieu isolé (SUMI)-version 2

CONSIDÉRANT que le conseil de la Municipalité de La Macaza a pris connaissance de cet addenda et que les parties souhaitent donc modifier certaines dispositions de l'Entente;

Il est proposé par la conseillère Joëlle Kergoat
Et résolu à l'unanimité par les membres présents

D'AUTORISER le maire et le directeur général à signer, pour et au nom de la Municipalité de La Macaza à l'avenant 1 de ladite Entente, ainsi que tout document nécessaire à la conclusion de celle-ci ou en lien avec celle-ci.

ADOPTÉE

9. LOISIRS ET CULTURE

Lors de l'activité de dépouillement de l'arbre de Noël organisée le samedi 2 décembre dernier, 39 enfants ont été inscrits et 29 enfants se sont présentés à l'activité.

10. BIBLIOTHÈQUE

10.1 DÉPÔT DU RAPPORT MENSUEL

NOVEMBRE	2022	2023
LIVRES	338	350
DVD	37	127
JEUX	18	15

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

CLIENTS	151	221
PEB	Reçu : 7 Envoi : 18	Reçu : 27 Envoi : 20
RETARD *2 SEMAINES ET +	-	8
JOURS D'OUVERTURE	17	18

11. AVIS DE MOTION ET RÈGLEMENTS

11.1 AVIS DE MOTION RELATIF AU RÈGLEMENT NUMÉRO 2023- 185 CONCERNANT LA PRÉVENTION DES INCENDIES

Il est, par la présente, donné un avis de motion par le conseiller Raphaël Ciccariello, qu'il sera adopté lors d'une séance subséquente le Règlement numéro 2023-185, règlement concernant la prévention des incendies.

Dépôt

11.2 DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT NUMÉRO 2023-185 CONCERNANT LA PRÉVENTION DES INCENDIES

Il est, par la présente, déposé par le conseiller Raphaël Ciccariello, le projet de Règlement numéro 2023-185 règlement concernant la prévention des incendies.

Le projet de règlement sera accessible sur le site Internet de la Municipalité.

11.3 DÉPÔT DE LA LISTE DES PERSONNES EN DÉFAUT DE PAIEMENT DE TAXES ENVERS LA MUNICIPALITÉ POUR TAXES MUNICIPALES

Conformément à l'article 1022 du Code municipal M. Marc St-Pierre, directeur général et greffier trésorier par intérim soumet au conseil municipal la liste mentionnant toutes personnes endettées envers la municipalité.

11.4 DÉPÔT DE L'EXTRAIT DU REGISTRE PUBLIC DES DÉCLARATIONS DE DONNÉES, MARQUES D'HOSPITALITÉS ET AUTRES AVANTAGES REÇUS PAR LES ÉLUS

En conformité avec les dispositions de l'article 6 de la *loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale*, le secrétaire-trésorier dépose un extrait du registre public des déclarations faites par un ou des membres du conseil municipal depuis la dernière séance au cours de laquelle un tel extrait a été déposé.

Puisqu'aucun don, marque d'hospitalité ou autre avantage n'a été déclaré par les élus au cours de la période visée, le registre est vierge.

12. TOUR DE TABLE DES MEMBRES DU CONSEIL

13. PÉRIODE DE QUESTIONS

2023.12.247

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour ayant été épuisé,

SÉANCE ORDINAIRE DU 11 DÉCEMBRE 2023

Il est proposé par la conseillère Marie Segleski

Et résolu à l'unanimité des membres présents :

De lever la séance à 20h20

ADOPTÉE

LE MAIRE

DIRECTEUR GÉNÉRAL ET GREFFIER-
TRÉSORIER PAR INTÉRIM

Yves Bélanger

MARC ST – PIERRE

CERTIFICAT DU GREFFIER-TRÉSORIER PAR INTÉRIM

Je soussigné, monsieur Marc-St Pierre, greffier-trésorier de la Municipalité de La Macaza, certifie sous mon serment d'office, que des crédits sont disponibles pour payer toutes les dépenses autorisées dans ce procès-verbal.

Marc St – Pierre, directeur général et greffier-trésorier par intérim

Je soussigné, Yves Bélanger, maire de la Municipalité de La Macaza, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature conformément par la loi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

M. Yves Bélanger, maire